

ELŐZETES ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Álláshirdetésekhöz kapcsolódó adatkezelésekről

1 Az adatkezelő megnevezése:

Név: **Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy**
KIMnyilvántartásba vételi szám: 00013/2012-001
Székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 34/b
Postacím: 1391 Budapest, Pf. 241.
E-mail: adjog@baptistasegely.hu
Telefonszám: 06-1/354-0779

2 Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

2020.08.31-ig:

Adatvédelmi tisztviselő: **dr.Windischné dr. Tímár Odett**
Cím: 1066 Budapest, Lovag u. 5.
Telefonszám: 06-1/354-0779/207 mellék
E-mail: windisch.odett@baptistasegely.hu

2020.09.01-től:

Adatvédelmi tisztviselő: **Nyers Zoltán**
Cím: 1066 Budapest, Lovag u. 5.
Telefonszám: 06-1/354-0779/207 mellék
E-mail: adatvedelmi.tisztviselo@baptistasegely.hu

3 Az adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, az adatkezelés jogalapja

Az Érintettek köre

Az adatkezeléssel érintettek azon természetes személyek, akik az Adatkezelő által meghirdetett munkakörre jelentkeztek.

Az adatkezelő, mint elsődlegesen közfeladatot ellátó szervezet tájékoztatja Önt az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (a továbbiakban: „GDPR” vagy „Rendelet”) alapján, hogy az előzőekben ismertetett tevékenysége keretében a következő táblázatban ismertetett adatai kezelését végzi.

Szervezetünk kizárólag meghirdetett álláslehetőség kapcsán fogad önéletrajzokat, jelentkezéseket.



Valamennyi más módon megküldött önéletrajz, a beérkezést követő 3 munkanapon belül törlésre kerül.

Meghirdetett állásokhoz kapcsolódó adatkezelés

A megüresedett munkakörök betöltésére, minden esetben álláshirdetéseket teszünk közzé, hogy a megfelelő munkavállalókat kiválaszthassuk.

1. Adatkezelés célja:	Pályázat elbírálása, munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó adatok kezelése és az alkalmazási feltételek megvalósulásának ellenőrzésének vizsgálata.
2. A jelentkezés menete (adatok forrása):	<p>A meghirdetett munkakör betöltésére jelentkező személyek (érintettek) megküldik számunkra a pályázatukat (önéletrajzukat, motivációs levelüket) elektronikus úton (allasejsz@baptistasegely.hu címre) vagy személyesen vagy Munkaerő-közvetítő partnerünkön (profession.hu, indeed, 5letado.hu, stb) keresztül.</p> <p>A jelentkezésekhez szervezetünk azon munkavállalója fér hozzá, akinek a munkaköri feladatai közé tartozik a munkaerőfelvételt érintő ügyintézés/ döntés, továbbá a leendő közvetlen munkahelyi vezető, munkáltatói jogkör gyakorló).</p> <p>Adatkezelő nem kezel olyan személyes adatokat, amelyeket nem az Érintettől gyűjt.</p>
3. Kezelt személyes adatok, adatkör:	<p>Munkaerőfelvétel céljából a Jelentkező személyi , pályázati dokumentációja a következőkből áll.</p> <p>A pályázók által önéletrajzában és annak mellékletében , motivációs levélben megadott személyes adatok (így különösen név, születési név, születési idő, hely, elérhetőség , kapcsolattartási adatok /lakcím, levelezési cím, email cím, telefonszám/, iskolai végzettségre, képzettségre vonatkozó adatok, havi bérigény, beszélt nyelv(ek) és azok szintjei, szakmai tapasztalatokra, egyéb pályázó által megadott adatok.</p> <p>A jelentkezés elbírálásához, munkakör betöltéséhez nem szükséges személyes adatokat Szervezetünk a pályázóktól nem kér. Munkáltató csak olyan személyes adatok megismerhetőségére tart igényt, amelyek lényegesek az adott munkakörrel kapcsolatban (pl. végzettség, szakmai gyakorlat,...).</p> <p>Pályázó személyes meghallgatása esetén feljegyzés készülhet, annak tartalma szintén a pályázó személyes adatának minősül, ezért a feljegyzés készítésének tényéről tájékoztatjuk a pályázót, valamint lehetővé tesszük számára, hogy a feljegyzést megismerhesse.</p> <p>A munkaalkalmasságra, felkészültségre irányuló tesztlapokat a Munkáltató a munkaviszony létesítése előtt kitöltethet a jelentkezővel.</p>



4. Az adatkezelés jogalapja és időtartama	<p>Az adatkezelést / GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont*/közfeladat ellátásához kapcsolódóan kezeljük, a pályázat elbírálása érdekében, a munkaszerződés megkötését megelőző kiválasztási eljárás részeként a pályázat elbírálása érdekében, figyelemmel a GDPR 9. cikk (2) bek. h) és b) pontjára is.</p> <p>Az adatokat tartalmazó önéletrajzokat, illetve az azok mellékleteként benyújtott dokumentumokat, feljegyzéseket, alkalmassági tesztlapokat a jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig vagy jogviszony létesítése és fennállása esetén a fenti jogalapon a jogviszony megszűnéséig (megszüntetéséig) kezeli.</p> <p>Ki nem választott pályázók dokumentációja a kiválasztási eljárás végéig kerül tárolásra (további adatkezelésre vonatkozó hozzájárulás hiányában). A Szervezet értesítést küld a kiválasztási eljárás eredményéről, a ki nem választott pályázat törléséről.</p>
7. Címzett	<p>Adatkezelő a kiválasztott pályázó foglalkozás –egészségügyi alkalmasságának megállapítása érdekében 2020.07.31-ig: Hercegprímás-Medical Egészségügyi Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Szemere u. 23., IV./2. Képviselője: Dr. Lovas Beatrix Márta üzemorvos részére ad át a vizsgálat lefolytatásának kezdeményezéséhez szükséges adatokat.</p>

* NAIH 2018. évi beszámolójában (36. oldal) foglaltak alapján

„Az adatkezelő közfeladatait meghatározó jogszabályi rendelkezéseken alapuló adatkezelések jogalapja tehát a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja. Fontos kiemelnünk azt is, hogy egy közhatalmi tevékenységet vagy egyéb közfeladatot ellátó szerv – mint költségvetési szerv – minden közjogi és magánjogi jogviszonyának, és az ahhoz járulékosan kapcsolódó adatkezelési jogviszonyainak kizárólag közfeladatai ellátásával összefüggésben lehet alanya, ettől eltérő minősége fogalmilag kizárt. Ebből fakadóan e jogalap, mintegy magába olvasztja, elnyeli a további adatkezelési jogalapokat. E felfogást tükrözi – az általános adatvédelmi rendelettel szemben a magánszféra adatkezelésére tárgyi és szervei hatálya folytán egyáltalán nem alkalmazandó – büntügyi adatvédelmi irányelv is, ahol az adatkezelés jogalapja kizárólag az irányelv hatálya alá tartozó tevékenység, mint közfeladat lehet [8. cikk].

Ha pedig a jogalkotó ezen adatkezelésekre vonatkozó részletes szabályokat az Infotv. 5. § (3) bekezdésének előírásait figyelmen kívül hagyva nem rögzítette, az adatkezelő az általános adatvédelmi szabályok – így különösen az alapelvek és a jogalap szükségességi mércéje – szerint köteles adatkezelési tevékenységét végezni, és annak jogszerűségét az elszámoltathatóság elvének megfelelően igazolni.

Amennyiben a személyes adat kezelését jogszabály rendeli el, úgy az adatkezelés kötelező. Erről az Adatkezelő az Érintettet részletesen tájékoztatja.”

4 Adatkezelés módja és forrása, adatbiztonság

Adatkezelés módja: Elektronikus/papír alapú

Adatkezelés forrása: Érintettől

Adatok megismerésére jogosultak:	<p>Az Érintett pályázatával kapcsolatos adatait elsősorban az álláshirdetést ügyintéző munkatárs, valamint az érintett jövőbeli munkahelyi felettese és a munkáltatói jogkör gyakorlója jogosultak megismerni.</p> <p>Az elektronikusan tárolt adatokhoz informatikai célból hozzáférhetnek a szervezet informatikusai, rendszergazdája is.</p>
Adatfeldolgozóink	<p>A fenti adatkezelésekhez kapcsolódó egyes adatkezelési műveletek elvégzésére</p> <p>E-mail , informatika: True Comp Kft. (képv: Kanyó Péter, székhely: székhely: 3060-Pásztó, Esze Tamás utca 12., Cg: 12-09-002985)</p> <p>Munkaerő-közvetítők: Profession.hu, indeed, 5letado.hu</p>
Adatbiztonság	<p>Annak érdekében, hogy a szervezet által kezelt adatok biztonságát, bizalmas jellegét megőrizzük, és megakadályozzuk az adatok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását vagy megváltoztatását, különösen az alábbi informatikai és egyéb adatbiztonsági, szervezési intézkedéseket alkalmazzuk.</p> <p>Ezen kívül mindenkor figyelemmel kísérjük a technika fejlődését, az elérhető műszaki, technológiai, szervezési megoldásokat, és az adatkezeléseink által indokolt védelmi szintnek megfelelő megoldásokat alkalmazzuk. A munkaerőfelvétellel összefüggő személyes adatokat egyrészt papír alapon, másrészt elektronikusan kezeljük.</p> <p>A papír alapon őrzött, személyes adatot tartalmazó dokumentumok tárolása során biztosítjuk azok bizalmas jellegét (zárható szekrény) és épségük, olvashatóságuk megőrzését (napfénytől, hőtől, víztől való védelem).</p> <p>A személyes adatot tartalmazó, archivált iratokat rendszerezetten, zárható szekrényben, illetve olyan irodában tároljuk, amely irodához azon munkavállalóknak van kulcsa, akik az ott tárolt iratokat is jogosultak kezelni.</p> <p>Az adatkezelésre jogosult munkavállaló gondoskodik arról, hogy távollétében illetéktelen személy nem tartózkodhat az érintett helyiségben, ott távozását követően jogosulatlan személy ne maradjon, ajtó zárásáról gondoskodik.</p> <p>Az e-mailben, egyéb elektronikus módon megadott személyes adataihoz kizárólag a hozzáféréssel rendelkező személyek jogosultak hozzáférni.</p> <p>Biztonsági mentések útján biztosítjuk, hogy az adatok megőrizzék a hitelességüket és változatlanosságukat, valamint esetleges megsemmisülés, megváltoztatás esetén az eredeti adatok visszaállíthatók legyenek az adatkezelés időtartama alatt.</p>



	<p>Az Adatkezelő Szervezet mindazon természetes személyek személyes adatait bizalmasan, a hatályos jogszabályi előírásokkal összhangban kezeli, akik a fentiek értelmében személyes adatot adtak meg a Szervezet részére, és gondoskodik az adatok biztonságáról, valamint kialakítja azokat a technikai és szervezési szabályokat, amelyek a vonatkozó jogszabályi rendelkezések érvényre juttatásához, így különösen az Adatvédelmi Rendelet 32. cikkében foglalt adatbiztonsági követelmények teljesítése érdekében szükségesek. Az Adatkezelő a tudomására jutott személyes adatok feldolgozása és kezelése során maradéktalanul betartja az Infotv. és a GDPR adatbiztonsági rendelkezéseit, és az interneten keresztül megadott valamennyi személyes adatot ugyanolyan fokú biztonsági védelemmel kezeli, mint az egyéb úton rendelkezésére bocsátott adatokat. Az Adatkezelő a tudomására jutott személyes adatokat védi, különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés ellen.</p>
<p>Adatvédelmi incidensek kezelése</p>	<p>Adatvédelmi incidens bekövetkezését, észlelését minden munkavállaló köteles az ügyvezető felé haladéktalanul jelezni.</p> <p>Adatvédelmi incidensnek minősül minden olyan eset, amely révén a személyes adatokhoz jogosultalan személy férhet hozzá vagy az adatok megsemmisülnek, elvesznek, megváltoznak (pl. feltörik a rendszerünket vagy megsemmisülnek a tárolt önéletrajzok, személyes adatok).</p> <p>Adatvédelmi incidens esetén annak hatásait és kockázatait értékeljük (milyen adatok Érintettek, milyen mennyiségben, pótolhatók-e, stb.) és haladéktalanul megteszük az elhárításhoz szükséges lépéseket.</p> <p>Az incidensről való tudomásszerzésünket követő 72 órán belül bejelentjük az incidenst az adatvédelmi hatóságnak, illetve magas kockázat esetén az Érintettet tájékoztatjuk. Ha az Érintettek közvetlen tájékoztatása nem lehetséges, az incidensről tájékoztatást teszünk közzé a honlapunkon.</p> <p>Az adatvédelmi incidensekről ezen felül a jogszabályban előírt részletességgel nyilvántartást is kell vezetni.</p>

5 A személyes adatok tárolásának ideje

Adatkezelés célja	Kezelt adat	Jogalap	Időtartam	Címzett
Pályázat, jelentkezés elbírálása, munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó adatok kezelése és az alkalmazási	A pályázók által önéletrajzában és annak mellékletében, motivációs levélben megadott személyes adatok	GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja: <i>közfeladat ellátás</i>	kiválasztási eljárás végéig illetve a munkaviszony megszűnéséig.	munkaügy, bérszámfejtő oszt.)



feltételek megvalósulásának ellenőrzésének vizsgálata				
Későbbi kiválasztás lehetőség érdekében	A pályázó által önéletrajzában és annak mellékletében, motivációs levélben megadott személyes adatok	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja: <i>hozzájárulás</i>	hozzájárulásban meghatározott időtartamig	munkaügy,

6 Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

Az Érintett személynek az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül jogosult a személyére vonatkozó adatkezelések kapcsán az alábbi jogaival élni, illetve a joggyakorlás céljából kérelmet benyújtani.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az Érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezőségéről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolatkiadás is az Érintett személy azonosításához kötött.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az Érintettet a jogai gyakorlására irányuló kérelme nyomán hozott intézkedésekről.

Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további 60 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül tájékoztatja az Érintettet.

Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

6.1. Tájékoztatás kérése / Hozzáférés joga

Adatkezelő elérhetőségein bármikor tájékoztatást kérhet az érintett arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha igen, jogosult arra, hogy megismerje azt, hogy az Adatkezelő



milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, mennyi ideig kezeli; továbbá hogy az Adatkezelő milyen jogszabály alapján kinek, mikor, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította személyes adatait; milyen forrásból származnak a személyes adatai; az adatkezelő alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

A tájékoztatással együtt -kérésre - az Érintett rendelkezésére bocsátjuk a személyes adatainak Adatkezelő által kezelt másolatát is. Az első másolat díjmentes, minden további másolatért azonban jogosult az adatkezelő ésszerű díjat felszámítani.

A másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében az Adatkezelő köteles meggyőződni az Érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezőségéről, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolatkiadás is az Érintett személy azonosításához kötött.

6.2. A helyesbítéshez való jog

Az Érintett személy az Adatkezelő elérhetőségein keresztül kérheti, hogy az Adatkezelő módosítsa valamely személyes adatát. Amennyiben az Érintett hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, az Adatkezelő a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségen értesíti az érintett személyt.

6.3. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog

Az Érintett személy az Adatkezelő elérhetőségein keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését az Adatkezelő korlátozza (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben - vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben az Adatkezelő arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát); - az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását; - az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy - az Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

6.4. A tiltakozáshoz való jog

Az adatkezelésekkel kapcsolatban – figyelemmel annak jogalapjára – az Érintettet nem illeti meg a tiltakozás joga.

6.5. A törléshez való jog

Személyes adatok törléséhez „az elfeledtetéshez való jog” alapján az Érintett jogosult arra, hogy kérje személyes adatainak törlését az Adatkezelő elérhetőségein keresztül



Az Adatkezelő az adattörlést megtagadhatja különösen akkor, ha az adatokra jogszabályi kötelezettség teljesítése vagy igényérvényesítés érdekében szüksége van az Adatkezelőnek vagy szüksége lehet. Az adatkezeléshez adott hozzájárulás visszavonása egyben az adatok törlésével is együtt jár.

Törlésnek továbbá akkor van helye, ha az adatokra az adatkezelés eredeti céljából már nincs szükség. Az adatok kezelése jogellenes; A törlésre európai uniós vagy hazai jogszabály kötelezi az Adatkezelőt.

6.6. Adathordozhatósághoz való jog

Automatizált módon megvalósított adatkezelés (jellemzően az adatokon elektronikus eszközzel, számítógéppel végzett adatkezelési műveleteket jelentik). Az Adatkezelő a részére rendelkezésre bocsátott Érintetti személyes adatait tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban kérés esetén az Érintett részére átadja, továbbá Érintett kérése esetén az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítja.

6.7. Jogorvoslathoz való jog

Amennyiben az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán vagy az Érintett intézkedésünket nem fogadja el, úgy adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatosan panasszal élhet a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** az alábbi elérhetőségeken:

Név: **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
Telefonszám: 06-1/391-1400
Honlap: <http://naih.hu>

Ön a jogainak megsértése esetén jogosult a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni.

Ha a személyes adatainak kezelésével kapcsolatban bármilyen panasza vagy problémája van, kérjük, forduljon az Adatkezelőhöz, mielőtt a fenti eljárások bármelyikét elindítja.

7 Adatvédelemmel kapcsolatos adatkezelések megnevezése, célja, jogalapja

Adatkezelés megnevezése, célja, jogalapja.	Adatkezelés időtartama
Adatkezeléssel összefüggő adatvédelmi dokumentáció elszámoltathatóság, bizonyíthatóság céljából (adatkezelési tájékoztatók, hozzájárulás,	Az adatkezelésének megszűnésétől számított 5 évig kezelendő.



<p>hozzájárulás visszavonása, kérelmek, érintetti jog gyakorlása, adatkezelői intézkedés érintetti kérelemre)</p> <p>Jogalap: közfeladat ellátása, amely magába foglalja az elszámoltathatóság teljesítéséhez fűződő jogalapot.</p>	
<p>Adatvédelmi incidensi nyilvántartás:</p> <p>A nyilvántartásban adatvédelmi incidensben érintett személy személyes adata nem szerepel.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • személyes adatokat érintő incidens esetén: 5 év • különleges adatokat érintő incidens esetében: 20 év

Jelen tájékoztató a közzétételt követően minden tárgyalat adatkezelésre irányadó.

Budapest, 2020.07.21.




Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy
képv: Hári Tibor
 Adatkezelő